



Република Македонија
ВЛАДА НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

**Министерство за животна средина и
просторно планирање**
- Граѓански дневник -

Скопје, 2007 година



Врз основа на член 49 став (1) и член 55 став (1) од Законот за организација и работа на органите на државната управа ("Службен весник на Република Македонија " бр. 58/2000 и 44/2002), а во врска со Заклучоците на Владата на Република Македонија, донесени на Дваесет и првата седница одржана на 5.12.2006 година, Министерот за животна средина и просторно планирање донесува

ГРАЃАНСКИ ДНЕВНИК на Министерството за животна средина и просторно планирање

1. Цел на граѓанскиот дневник

Целта на Граѓанскиот дневник е да придонесе кон подобрување на квалитетот на јавните услуги преку дефинирање на начинот и стандардите во давањето на услугите, вклучувајќи го видот на услугите, рокот, како и системот на коментари, жалби и поплаки. Крајната цел на Граѓанскиот дневник е да се подобрат односите помеѓу администрацијата и граѓаните и да се обезбеди задоволство кај граѓаните со работата на Министерството за животна средина и просторно планирање.

2. Која е визијата на Министерството за животна средина и просторно планирање

- 2.1 Создавање услови за достигнување на стандардите на ЕУ за квалитетна животна средина, преку имплементација на рамковниот Закон за животната средина, Законот за просторно и урбанистичко планирање, Законот за квалитет на амбиентниот воздух, Закон за управување со отпадот, Законот за заштита на природата, останатите законски и подзаконски акти од областа на животната средина како и соодветните програми и стратегии;
- 2.2 Создавање услови за развивање на капацитетите во секторот животна средина во Република Македонија, вклучувајќи ги и локалната самоуправа, индустријата, снабдувачите на услуги во областа на животната средина, владините институции и невладините организации;



- 2.3 Намалување на ризиците по човековото здравје и по природните еко- системи, преку фокусирање на решенијата кои имаат најголем позитивен ефект врз животната средина;
- 2.4 Развивање на отворен дијалог и партнерство со сите непосредни фактори во областа на животната средина;
- 2.5 Мобилизирање на домашните и меѓународните финансиски средства неопходни за инвестирање во животната средина;
- 2.6 Обезбедување информации за животната средина и пристап на јавноста до нив;
- 2.7 Подигање на јавната свест и едуцирање на јавноста за правата и обврските во насока на заштитата на животната средина, и
- 2.8 Одржување на активна улога на Република Македонија при соработката, на планот на заштитата на животна средина, со земјите од ЕУ, соседните земји и мултилатералните механизми.

3. Кои се корисници на Министерството за животна средина и просторно планирање

- 3.1 Физички лица (граѓани)
- 3.2 Правни лица (домашни и странски)
- 3.3 Институции и органи на системот

4. Кои се заложбите и обврските на Министерството за животна средина и просторно планирање кон граѓаните

- 4.1 Квалитетни услуги
- 4.2 Навремени, брзи и точни услуги
- 4.3 Комуникација со корисниците
- 4.4 Запазување на рокови во давање на услугите



4.5 Одговорност

4.6 Давање информации на корисниците

5. Кои услуги ги дава Министерството за животна средина и просторно планирање

5.1 Управна постапка за добивање дозвола за увоз на радиоактивни изотопи (Д4);

5.2 Управна постапка за добивање дозвола за увоз и извоз на отпад (Д4);

5.3 Управна постапка за добивање дозвола за увоз и извоз на растенија и животни (Д4);

5.4 Управна постапка за добивање дозвола за увоз и извоз на хемикалии (Д4);

5.5 Управна постапка за добивање дозвола за увоз на разладни уреди (фрижидери) и средства- фреони (Д4);

5.6 Управна постапка за добивање дозвола за увоз и извоз на употребувани телевизори (монитори и видеорекордери);

5.7 Управна постапка за добивање дозвола за увоз на употребувани гуми (Д4);

5.8 Управна постапка на CITES дозвола за увоз и извоз и реизвоз на диви загрозени растенија и животни, нивни делови и деривати;

5.9 Издавање согласност по Законите за туристичка и угостителска дејност;

5.10 Издавање мислење и согласност по Законот за животна средина;

5.11 Издавање на интегрирани еколошки дозволи (ИСКЗ - IPPC дозволи);



- 5.12 Податоци, информации и извештаи за состојбата, квалитетот и трендовите на животната средина;
- 5.13 Издава решение за Услови за планирање на просторот на донесувачите на плановите;
- 5.14 Годишен извештај со обработени податоци од добиените годишни извештаи од сите релевантни субјекти за состојбите и промените во просторот;
- 5.15 Врши инспекциски надзор над примената над Законот за животна средина;
- 5.16 Врши инспекциски надзор над примената на примената на Законот за управување со отпадот;
- 5.17 Врши инспекциски надзор над примената на Законот за квалитетот на амбиентниот воздух;
- 5.18 Врши инспекциски надзор над примената на Законот за заштита на природата;
- 5.19 Соработка со невладините организации кои работат на полето на животната средина;
- 5.20 Специјализирана библиотека со библиотечен фонд од областа на животната средина (брошури, флаери, постери, монографски и периодични публикации, извештаи, планови, ЦД материјали ДВД материјали, ВХС материјали;
- 5.21 Јавни компјутери наменети за граѓаните за пристап на интернет страниците од областа на животната средина;
- 5.22 Информирање на граѓаните и правните субјекти за надлежностите на Министерството за животна средина и просторно планирање;
- 5.23 Овозможување увид во студиите за оценка на влијанието врз животната средина и барањата за добивање на интегрирани дозволи како и дозволи за усогласување со оперативниот план;



- 5.24 Организирање на кампањи, промоции и настани за подигање на јавната свест на граѓаните за заштита и унапредување на животната средина;
- 5.25 Лабораториски анализи на параметри од животната средина во примероци од вода, воздух, почва, отпад;
- 5.26 Теренски мерења и анализи на параметри од животната средина во примероци од вода, воздух, почва, отпад;
- 5.27 Мерење и анализа на бучава и вибрации во животната и работната средина;
- 5.28 Мерење и анализа на параметри од работна средина;
- 5.29 Стручни мислења и толкување на резултати од мерења и анализи согласно барањата на меѓународниот стандард ИСО/ИЕЦ 17 025;
- 5.30 Издавање извештаи на крајниот корисник.



6. Стандарди за квалитет на доставените услуги

ИМЕ НА УСЛУГАТА ЗА УСЛУГАТА	СТАНДАРД ЗА ДОСТАВУВАЊЕ (ВРЕМЕНСКИ РОК)	ОДГОВОРЕН
6.1 Управна постапка за добивање дозвола за увоз на радиоактивни изотопи (Д4);	30 дена	Сектор за регулатива и стандардизација
6.2 Управна постапка за добивање дозвола за увоз и извоз на отпад (Д4);	30 дена	Сектор за регулатива и стандардизација
6.3 Управна постапка за добивање дозвола за увоз и извоз на растенија и животни (Д4);	30 дена	Сектор за регулатива и стандардизација
6.4 Управна постапка за добивање дозвола за увоз и извоз на хемикалии (Д4);	30 дена	Сектор за регулатива и стандардизација
6.5 Управна постапка за добивање дозвола за увоз на разладни уреди (фрижидери) и средства- фреони (Д4);	30 дена	Сектор за регулатива и стандардизација
6.6 Управна постапка за добивање дозвола за увоз на употребувани гуми (Д4);	30 дена	Сектор за регулатива и стандардизација
6.7 Управна постапка за добивање дозвола за увоз и извоз на употребувани телевизори (монитори и видеорекордери);	30 дена	Сектор за регулатива и стандардизација
6.8 Управна постапка на CITES дозвола за увоз и извоз и реизвоз на диви загрозуени растенија и животни, нивни делови и деривати;	30 дена	Служба за животна средина
6.9 Издавање согласност по Законот за туристичко угостителска дејност;	30 дена	Служба за животна средина
6.10 Издавање мислење и согласност по Законот за животна средина;	Согласно законот за животна средина во зависност од видот на мислењето или согласноста	Служба за животна средина



6.11 Издавање на интегрирани еколошки дозволи (ИСКЗ -IPPC дозволи);	1 година	Служба за животна средина
6.12 Податоци, информации и извештаи за состојбата, квалитетот и трендовите на животната средина;	континуирано	Македонски информативен центар
6.13 Издава решение за Услови за планирање на просторот на донесувачите на плановите;	30 дена	Сектор за просторно планирање
6.14 Годишен извештај со обработени податоци од добиените годишни извештаи од сите релевантни субјекти за состојбите и промените во просторот;	еднаш годишно	Сектор за просторно планирање
6.15 Врши инспекциски надзор над примената над Законот за животна средина;	континуирано	Државен инспекторат за животна средина
6.16 Врши инспекциски надзор над примената на примената на Законот за управување со отпадот;	континуирано	Државен инспекторат за животна средина
6.17 Врши инспекциски надзор над примената на Законот за квалитетот на амбиентниот воздух;	континуирано	Државен инспекторат за животна средина
6.18 Врши инспекциски надзор над примената на Законот за заштита на природата;	континуирано	Државен инспекторат за животна средина



6.19 Соработка со невладините организации кои работат на полето на животната средина;	континуирано	Канцеларија за комуникација со јавноста- ККЈ
6.20 Специјализирана библиотека со библиотечен фонд од областа на животната средина (брошури, флаери, постери, монографски и периодични публикации, извештаи, планови, ЦД материјали ДВД материјали, ВХС материјали;	континуирано	Канцеларија за комуникација со јавноста- ККЈ
6.21 Јавни компјутери наменети за граѓаните за пристап на интернет страниците од областа на животната средина;	континуирано	Канцеларија за комуникација со јавноста- ККЈ
6.22 Информирање на граѓаните и правните субјекти за надлежностите на Министерството за животна средина и просторно планирање;	континуирано	Канцеларија за комуникација со јавноста- ККЈ
6.23 Овозможување увид во студиите за оценка на влијанието врз животната средина и барањата за добивање на интегрирани дозволи како и дозволи за усогласување со оперативниот план;	континуирано	Канцеларија за комуникација со јавноста- ККЈ
6.24 Организирање на кампањи, промоции и настани за подигање на јавната свест на граѓаните за заштита и унапредување на животната средина;	континуирано	Канцеларија за комуникација со јавноста- ККЈ
6.25 Лабораториски анализи на параметри од животната средина во примероци од вода, воздух, почва, отпад;	континуирано	Централна лабораторија за животна средина
6.26 Теренски мерења и анализи на параметри од животната средина во примероци од вода, воздух, почва, отпад;	континуирано	Централна лабораторија за животна средина
6.27 Мерење и анализа на бучава и вибрации во животната и работната средина;	континуирано	Централна лабораторија за животна средина



6.28 Мерење и анализа на параметри од работна средина;	континуирано	Централна лабораторија за животна средина
6.29 Стручни мислења и толкување на резултати од мерења и анализи согласно барањата на меѓународниот стандард ИСО/ИЕЦ 17 025;	континуирано	Централна лабораторија за животна средина
6.30 Издавање извештаи на крајниот корисник.	континуирано	Централна лабораторија за животна средина

7. Пристап до формулари / апликации

НАСЛОВ НА ФОРМУЛАРОТ	ТАКСА КОЈА СЕ НАПЛАТУВА	КАДЕ ДА ГИ ДОБИЕТЕ ФОРМУЛАРИТЕ
7.1 Барање за добивање дозвола за увоз на радиоактивни изотопи (Д4);	1000 ден.	Веб страна www.uslugi.gov.mk и веб страница на МЖСПП
7.2 Барање за добивање дозвола за увоз и извоз на отпад (Д4);	1500 ден.	Веб страна www.uslugi.gov.mk и веб страница на МЖСПП
7.3 Барање за добивање дозвола за увоз и извоз на растенија и животни (Д4);	1000 ден.	Веб страна www.uslugi.gov.mk и веб страница на МЖСПП
7.4 Барање за добивање дозвола за увоз и извоз на хемикалии (Д4);	1500 ден.	Веб страна www.uslugi.gov.mk и веб страница на МЖСПП



7.5 Барање за добивање дозвола за увоз на разладни уреди (фрижидери) и средства- фреони (Д4);	1500 ден. за фреони 1000 ден. за фрижидери	Веб страна www.uslugi.gov.mk и веб страница на МЖСПП
7.6 Управна постапка за добивање дозвола за увоз и извоз на употребувани телевизори (монитори и видеорекордери);	1000 ден.	Веб страна www.uslugi.gov.mk и веб страница на МЖСПП
7.7 Барање за добивање дозвола за увоз на употребувани гуми (Д4);	2000 ден.	Веб страна www.uslugi.gov.mk и веб страница на МЖСПП
7.8 Управна постапка на CITES дозвола за увоз и извоз и реизвоз на диви загрозени растенија и животни, нивни делови и деривати;	2000 ден.	Министерство за животна средина и просторно планирање
7.9 Издавање согласност по Законот за туристичко угостителска дејност;	600 ден.	Министерство за животна средина и просторно планирање
7.10 Издавање мислење и дозволи (IPPC) согласност по законот за животна средина	дополнително	Министерство за животна средина и просторно планирање
7.11 Податоци, информации и извештаи за состојбата, квалитетот и трендовите на животната средина	нема	Веб страница на МЖСПП
7.12 Хемиска анализа на води		Централна лабораторија за животна средина
7.12.1 pH вредност	50,00 ден.	
7.12.2 Вкупна атврдин, °дХ	220,00 ден.	
7.12.3 Карбонатна тврдина, одХ	220,00 ден.	
7.12.4 $l_{pв}$, мгкв/Л	160,00 ден.	
7.12.5 $l_{мв}$, мгкв/Л	160,00 ден.	
7.12.6 Алкалитет, мг/Л $CaCO_3$	220,00 ден.	
7.12.7 Растворен кислород, мг/Л O_2	220,00 ден.	
7.12.8 Заситеност со кислород, мг/Л O_2	220,00 ден.	



7.12.9.БПК ₅ , мг/Л O ₂	380,00 ден.	
7.12.10 ХПК _{KMnO4} , мг/Л O ₂	380,00 ден.	
7.12.11 ХПК _{K2Cr2O7} , мг/Л O ₂	440,00 ден.	
7.12.12 Вкупен сув остаток на 105°Ц, мг/Л	480,00 ден.	
7.12.13 Растворени материји, мг/Л	480,00 ден.	
7.12.14 Суспендирани материји, мг/Л	160,00 ден.	
7.12.15 Остаток после жарење на 600°Ц, мг/Л	640,00 ден.	
7.12.16 Калциум Ca ²⁺ , мг/Л	220,00 ден.	
7.12.17 Магнезоим Mg ²⁺ , мг/Л	320,00 ден.	
7.12.18 Амонијак NH ₄ ⁺ , мг/Л	320,00 ден.	
7.12.19 Нитрати NO ₃ ⁻ , мг/Л	320,00 ден.	
7.12.20 Нитрити NO ₂ ⁻ , мг/Л	320,00 ден.	
7.12.21 Хлориди Cl ⁻ , мг/Л	220,00 ден.	
7.12.22 Флуориди F ⁻ , мг/Л	380,00 ден.	
7.12.23 Сулфиди S ²⁻ , мг/Л	380,00 ден.	
7.12.24 Сулфати SO ₄ ²⁻ , мг/Л	480,00 ден.	
7.12.25 Фосфати PO ₄ ³⁻ , мг/Л	380,00 ден.	
П		
7.12.26 Водород сулфид H ₂ S, мг/Л	480,00 ден.	
7.12.27 Цијаниди CN ⁻ , мг/Л	380,00 ден.	
7.12.28 Алуминиум Ал, мг/Л	380,00 ден.	
7.12.29 Хромати CrO ₄ ⁻ , мг/Л	480,00 ден.	
7.12.30 Хром Cr ⁶⁺ , мг/Л	480,00 ден.	
7.12.31 Хром Cr ³⁺ , мг/Л	480,00 ден.	
7.12.32 Вкупен манган Мн вк., мг/Л	480,00 ден.	
7.12.33 Растворен манган Мн р-р, мг/Л	320,00 ден.	
7.12.34 Вкупно железо Фе вк., мг/Л	480,00 ден.	
7.12.35 Растворено железо Фе р-р., мг/Л	320,00 ден.	
7.12.36 Слободен хлор Cl ₂ , мг/Л	380,00 ден.	
7.12.37 Пероксид H ₂ O ₂ , мг/Л	380,00 ден.	



7.12.38	Масти и масла, мг/Л	640,00 ден.	
7.12.39	Нафтени деривати, мг/Л	960,00 ден.	
7.12.40	Анјонски детергенти, мг/Л	640,00 ден.	
7.12.41	Органски соединенија, мг/Л	640,00 ден.	
7.12.42	Електроспроводливост, μ С/цм	50,00 ден.	
7.12.43	Проток, Л/х	280,00 ден.	
7.12.44	Вкупен азот Н по Кијелдал, мг/Л	640,00 ден.	
7.12.45	Вкупен фосфор П, мг/Л	380,00 ден.	
7.12.46	Силициум Си, мг/Л	320,00 ден.	
7.13	Емисија на гасови и прашина		Централна лабораторија за животна средина
7.13.1	Енергетски емитери (1-50 MW)		
7.13.1.1	Емисија на гасови и чаден број	1.800,00 ден./м.м	
7.13.1.2	Емисија на гасови и прашина	2.400,00 ден./м.м	
7.13.1.3	проток на гасот	1.400,00 ден./м.м	
7.13.2	Енергетски емитери (над 50 MW)		
7.13.2.1	Емисија на гасови и чаден број	3.200,00 ден./м.м	
7.13.2.2	Емисија на гасови и прашина	4.800,00 ден./м.м	
7.13.2.3	Проток на гасот	1.600,00 ден./м.м	
7.13.3	Индустриски емитери		
7.13.3.1	Емисија на гасови и прашина	6.400,00 ден./м.м	
7.14	Анализа на тешки метали во вода, почва и емисиона прашина со употреба на AAS и ICP		Централна лабораторија за животна средина
7.14.1	За разложување на почва и емисиона прашина(во микробранова печка или по класичен пат)	600,00 ден.	



7.14.2 За анализа на ICP		
7.14.2.1 од 1 до 10 примероци	4.000,00 ден./примерок	
7.14.2.1 од 10 до 30 примероци	3.000,00 ден./примерок	
7.14.2.1 над 30 примероци	2.500,00 ден./примерок	
7.14.3 За анализа на AAS пламена		
7.14.3.1 од 1 до 50 параметри	480,00 ден./примерок	
7.14.3.2 од 10 до 50 параметри	420,00 ден./примерок	
7.14.3.3 над 50 параметри	360,00 ден./примерок	
7.14.4 За анализа на AAS електротермичка		
7.14.4.1 од 1 до 10 параметри	720,00 ден./примерок	
7.14.4.2 од 10 до 50 параметри	600,00 ден./примерок	
7.14.4.3 над 50 параметри	480,00 ден./примерок	
7.14.5 За анализа на AAS со хидриден систем и со ладни пареи		
7.14.5.1 од 1 до 10 параметри	600,00 ден./примерок	
7.14.5.2 од 10 до 50 параметри	540,00 ден./примерок	
7.14.5.3 над 50 параметри	480,00 ден./примерок	
7.15 Анализа со употреба на хроматографски техники		Централна лабораторија за животна средина



7.15.1 Идентификација на непознати органски соединенија	3.000,00 ден./примерок	
7.15.2 Анализа на органски соединенија со хроматографски техники	1.200,00 ден./примерок	
7.15.3 Подготовка на примероци за анализа на органски соединенија	1.000,00 ден./примерок	

8. Систем за поплаки / претставки

Љубезна услуга ќе биде обезбедена од страна на сите вработени во Министерството за животна средина и просторно планирање. Доколку имате некакви жалби или поплаки во однос на доставувањето на услугите и стандардите кои се погоре споменати, Ве молиме обратете се до следниве службеници:

Име и презиме: Јадранка Иванова
Работно место: Раководител на Сектор за регулатива и стандардизација
Локација: Министерство за животна средина и просторно планирање
Тел: 3066-930 лок.157

Име и презиме: Дарко Блинков
Работно место: Државен инспектор за животна средина
Локација: Министерство за животна средина и просторно планирање
(Државен инспекторат за животна средина)
Тел: 3066-930 лок.271

Име и презиме: Сашо Секуловски
Работно место: Раководител на Канцеларија за комуникација со јавноста
Локација: Канцеларија за комуникација со јавноста - ККЈ
Тел: 3229-808 и 3229-717,



Временска рамка за одговарање на жалбите/поплаките од граѓаните

Временската рамка за одговарање на жалбите е 15 дена од денот на приемот на жалбата.

Вашите жалби, поплаки, комплименти, исто така, можете да ги доставите и преку официјалната е-пошта на Министерство за животна средина и просторно планирање infoeko@moepp.gov.mk или преку е-пошта на Канцеларијата за комуникација со јавноста – KKJpro@moe.gov.mk

Сите жалби и поплаки ќе бидат разгледани за 15 дена и конечен одговор ќе добиете за 30 дена.

Вашите сугестии се секогаш добредојдени.

Ние сме подготвени постојано да ги подобруваме нашите услуги кон Вас!

Ви благодариме на поддршката!

Бр. 10 - 2351/1
11.04. .2007 година
Скопје



МИНИСТЕР,
Џелил Бајрами